

ПРОТОКОЛ

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯТА, НАЗНАЧЕНА СЪС ЗАПОВЕД № ЛС 1400/30.12.2024 г. НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ, ОТНОСНО ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ НА ДЛЪЖНОСТ „СЪДЕБЕН СЕКРЕТАР“ В ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

Днес, 03.01.2024 г. комисията, назначена със Заповед № ЛС 1400/30.12.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив, проведе заседание относно следното:

Със Заповед № ЛС 1218/19.11.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив е обявен конкурс за назначаване на съдебни служители на длъжността „Съдебен секретар“ в Окръжен съд – Пловдив – 2 (две) свободни щатни бройки. Съгласно последно цитираната заповед, кандидатите трябва да отговарят на следните изисквания:

1. Минимални нормативно определени изисквания:

1.1. Минимални нормативно определени изисквания:

а/по чл. 340а, ал. 1 от Закона за съдебната власт: да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; да са навършили пълнолетие; да не са поставени под запрещение; да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер; да не са лишени по съответен ред от правото да заемат определена длъжност; да отговарят на минималните изисквания за степен на завършено образование и ранг или професионален опит, както и на специфичните изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността.

б/по отношение на тях да не са налице обстоятелствата по чл. 340а, ал. 2 от Закона за съдебната власт към момента на назначаване;

в/да имат завършено средно образование;

1.2. Допълнителни специфични изисквания:

а/ компютърна грамотност: владение на компютърен машинопис и отлични умения за текстообработка с програмен продукт Word; Microsoft Office, Internet;

б/познания по стилистика, правопис, граматика и пунктуация;

в/умения за работа със стандартно офис оборудване и познания по съвременни офис-процедури; отлични комуникативни умения и способност за работа в екип.

2. Необходими документи за участие в конкурса:

2.1. писмено заявление (образец);

2.2. автобиография (подписана от кандидата);

2.3. копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация;

2.4. декларация по чл. 340а, ал.1 от Закона за съдебната власт (образец);

2.5. копия от документи, удостоверяващи компютърна грамотност;

2.6. копия от документи, удостоверяващи професионалния опит (при наличие на такъв);

2.7. медицинско свидетелство от Център за психично здраве, издадено след проведен преглед, че кандидатът не страда от психични разстройства – оригинал;

2.8. копия от документи, представени по желание на кандидата, за: придобити допълнителни квалификации, препоръки от предни работодатели и др.;

2.9. декларация – съгласие за обработка на лични данни съгласно Регламент (ЕС)2016/679 (образец);

2.10. пълномощно за подаване на документи (когато не се подават лично от кандидата).

Копията на посочените документи следва да бъдат заверени от кандидата с „Вярно с оригинала“ и подпис.

Документи, издадени в чужбина, да се представят с превод на български език, признати в съответствие с българското законодателство.

Срокът за подаване на документи е 30 календарни дни, който се брои от деня, следващ датата на публикуване на обявата за конкурса в местен ежедневник. Обявата е публикувана във вестник „24 часа“ на 25.11.2024 г., копие от заповедта за обявяване на конкурса е поставено на таблото за съобщения пред стая № 108, ет.1 в сградата на съда, публикувано е и на интернет страницата на съда, на същата дата – 25.11.2024 г. Обявеният срок за подаване на документи е изтекъл на 27.12.2024 г., доколкото последният ден на срока 25.12.2024 г., както и 26.12.2024 г. са неработни дни.

Съгласно регламента за провеждане на конкурса, след изтичане на крайния срок за приемане на документите за участие в конкурса, комисията, назначена със Заповед № ЛС 1400/30.12.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив, провежда заседание за допускане на кандидатите. С тази цел се провежда днешното заседание.

На комисията бяха предоставени всички приети документи за участие в конкурса.

Комисията възложи установяването на съдимостта на кандидатите по служебен път, в резултат на което бяха изготвени и предоставени електронни служебни свидетелства за съдимост за всеки един от кандидатите.

Комисията, заседаваща в пълния си състав, след като прецени наличността на документите по т. 4 от заповедта за обявяване на конкурса, съответствието на минималните изисквания за участие в конкурса по т. 3 от същата заповед и подаването на документите в срока по т. 6 от нея, намери следното:

В срока за подаване на документи за участие в конкурса за назначаване на съдебни служители на длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд – Пловдив, такива са подали общо 5 кандидати, както следва:

№ по ред	Входящ №	Дата	Три имена на кандидата	
1.	41037	11.12.2024 г.	КРИСТИЯНА	ЗАПРЯНОВА
2.	41835	18.12.2024 г.	ФАНКА	КРИВОНОЗОВА
3.	41988	19.12.2024 г.	ДЕСИСЛАВА	ХЪРШЕВА
4.	42163	20.12.2024 г.	ПАВЛЕТА	ПИРОЕВА
5.	42286	23.12.2024 г.	ВЕЛИЧКА	ПАНАЙОТОВА

Четирима от тези кандидати са подали в срок всички изискуеми за участие в конкурса документи и съответстват на минималните посочени в заповедта изисквания, ето защо комисията

РЕШИ:

ДОПУСКА до участие в конкурса, обявен със Заповед № ЛС 1218/19.11.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив за назначаване на длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд Пловдив поименно изброените кандидати, както следва:

№ по ред	Входящ №	Дата	Три имена на кандидата	
1.	41037	11.12.2024 г.	КРИСТИЯНА	ЗАПРЯНОВА
2.	41988	19.12.2024 г.	ДЕСИСЛАВА	ХЪРШЕВА
3.	42163	20.12.2024 г.	ПАВЛЕТА	ПИРОЕВА
4.	42286	23.12.2024 г.	ВЕЛИЧКА	ПАНАЙОТОВА

Останалия ЕДИН кандидат не е представили пълен набор от изискуемите документи, което се явява пречка да бъдат проверени част от обстоятелствата, представляващи съответствие на изискванията за заемане на длъжността „Съдебен секретар“, поради което и същата **НЕ** следва да бъде допусната до участие в конкурса.

Това е ФАНКА КРИВОНОЗОВА – заявление вх.№ 41835/18.12.2024 г., като съображенията на комисията в този смисъл са следните:

1. Кандидатът не е представил подписана от същия автобиография. Изискването автобиографията да е подписана от кандидата е изрично посочено в Заповед № ЛС 1218/19.11.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив, както и в съобщението за провеждане на конкурса за длъжността "Съдебен секретар", публикувано на интернет страницата на съда. Ето защо липсва автобиография.

2. Кандидатът не е представил медицинско свидетелство от Център за психично здраве, издадено след проведен преглед, че не страда от психично разстройство – оригинал, съгласно изискването на т.4.7 от Заповед № ЛС 1218/19.11.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив. Представено е единствено удостоверение – справка от информационната система на ЦПЗ

Пловдив относно липса на данни за психични разстройства. Ето защо липсва документ, удостоверяващ, че кандидатът не страда от психично разстройство;

Предвид изложените съображения, комисията

РЕШИ:

НЕ ДОПУСКА до участие в конкурса, обявен със Заповед № ЛС 1218/19.11.2024 г. на Председателя на Окръжен съд – Пловдив за назначаване на длъжност „Съдебен секретар“ в Окръжен съд Пловдив поименно изброените кандидати, както следва:

ФАНКА КРИВОНОЗОВА – заявление вх.№ 41835/18.12.2024 г.

Съгласно регламента за провеждане на конкурса, комисията изготви списъци на допуснатите и недопуснатите до участие в конкурса лица, които са неразделна част от настоящия протокол. В списъка на недопуснатите кандидати са посочени и основанията за това.

В списъка на допуснатите кандидати са посочени датата, началният час и мястото на провеждане на отделните етапи от конкурса, както следва:

Първи етап – по документи: Преглед и оценка от страна на Комисията на документите на допуснатите до участие в конкурса лица – 03.01.2025 г.

Обявяване на резултатите от първия етап – 03.01.2025 г. на таблото за съобщения пред стая № 108, ет.1 в сградата на Окръжен съд - Пловдив и на интернет страницата на съда.

Втори етап – събеседване с преминалите на този етап кандидати: 20.01.2025г. от 10.30 ч., в ЗАЛА ЗА МЕДИАЦИЯ, находяща се в сутерена на Съдебна палата Пловдив, като проверката на компютърните и машинописните умения ще се проведе в ЗАЛА № 2 на Окръжен съд - Пловдив.

Кандидатите следва да се явят пред ЗАЛА № 2 на Окръжен съд - Пловдив в 10.15 ч. на 20.01.2025г.

/п/

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:.....

/п/

ЧЛЕНОВЕ:.....

/п/

.....

